

埼玉県済生会鴻巣病院給食業務委託選定プロポーザル実施公告

社会福祉法人^{恩賜}財団済生会支部埼玉県済生会

支部長 原 澤 茂

1. 業務の名称

埼玉県済生会鴻巣病院給食業務

2. 業務の目的

鴻巣病院の病院給食を治療の一環として、患者満足度の向上を図りながら、安全で効率的かつ安定的に提供する。また、併設施設の入所者及び利用者の生活において、食事の楽しみは大きな比重を占めていることから、栄養バランスは勿論のこと質の高い食事を提供することを目的とする。

3. 業務内容

別に定める「仕様書」及び「食事サービス提供業務取扱要領」に基づく、患者、入所者及び職員の給食業務（調理・盛り付け・設備管理）並びに付随する業務とする。

4. 契約期間

令和6年4月1日から令和9年3月31日（3ヵ年）

5. 業務場所

〒365-0073 埼玉県鴻巣市八幡田849

埼玉県済生会鴻巣病院

6. 委託業者の選定方法

公募型プロポーザル方式とする。

7. 応募資格要件

以下に掲げる(1)から(14)までの条件を全て満たしていること。

- (1) 埼玉県内に本社・支社または営業所があること。
- (2) 一般財団法人医療関連サービス振興会のサービスマークを取得していること。
- (3) 公益社団法人メディカル給食協会の会員であること。
- (4) 300床以上の病院受託実績が、関東圏内に10ヵ所以上あり、現在も継続していること。また、業者切替え実績(300床以上)があること。
- (5) 令和5年12月31日現在、給食業務受託(全面受託)を関東圏内で10年以上継続実施していること。
- (6) 直近3会計年度の財務状況が良好であること。
- (7) 緊急時における食事提供および食材料納品体制が構築されており、「大規模災害」等への対応実績があること。

- (8) 首都圏内に大規模災害時に使用可能なセントラルキッチン等、対応可能な外部施設があること。
- (9) 埼玉県物品等入札参加業者適確業者(委託)であり、且つランクAであること。
- (10) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当していないこと。
- (11) 個人情報保護法における社内方針と取り決めがあること。
- (12) 病院においてはNST、老健においては栄養ケア・マネジメントに対する明確な方針が定められていること。
- (13) 嚥下、咀嚼困難な対象者に対して配慮された食事を提供できること。
- (14) 過去1年以内に食中毒を含む行政処分を受けていない事。

8. 応募期間と応募方法

- (1) 応募期間 令和6年2月6日（火）から令和6年2月19日（月）12時00分
- (2) 応募方法 応募書類を持参または郵送
※郵送の場合は2月16日（金）必着
- (3) 応募書類 ①申込書【様式1】
②誓約書【様式2】
③応募資格確認申請書【様式3-1】
④応募資格確認一覧表【様式3-2】
⑤様式3-2の応募資格を満たしていることを証明する書類【任意様式】
⑥会社概要（事業所案内等含む）【様式4】
⑦実績一覧表【任意様式】
- (4) 提出場所 〒365-0073
埼玉県鴻巣市八幡田849
埼玉県済生会鴻巣病院 事務部総務課
TEL：048-596-2221（代表）
E-mail：soumu01@kounosu-hp.jp
- (5) その他 応募方法に違反したり、必要書類に不備があったりした場合は入札参加資格なしとさせていただきます。

9. 提案書・見積書の内容及び提出方法

- (1) 提案書は別紙、「企画提案条件書」に基づき作成すること。
- (2) 見積書
本契約は食種毎の単価契約（単価：材料費＋加工費）となる為、別紙「見積計算シート」に食種毎の単価（材料費＋加工費）を入力して算出した3年間の見積総額を提出ください。
- (3) 提出方法と期限
 - ① 提出期限
令和6年2月21日（水） 12時00分まで
※締め切り後の再提出、追加提出は一切認めません。
 - ② 必要部数
提案書及び見積書を各7部（正本1部、副本6部）
 - ③ 提出方法及び提出先

A4ファイルに綴り表紙に社名を記載したうえで、埼玉県済生会鴻巣病院事務部総務課へ持参する。

10. 仕様書等に関する質問

(1) 質問受付期限

令和6年2月6日(火)から令和6年2月9日(金) 12:00まで

(2) 質問方法

「質問書【様式5】」に質問事項を記載し電子メールにより提出すること。

電子メールアドレス： soumu01@kounosu-hp.jp

(3) 質問への回答期限

令和6年2月13日(火) 17:00までに回答する。

(4) 質問への回答方法

メールアドレスに電子メールで回答する。ただし、プロポーザル方式による業者選定の公平性を保てないなど、質問によっては回答しないことがある。

11. 審査方法

(1) 審査方法

- ① 埼玉県済生会鴻巣病院の役職員等で構成する選考会議において審査を行う。
- ② 審査基準に基づき、提案書等による書類審査、プレゼンテーション審査及びヒアリング審査を実施する。
- ③ 審査基準に基づき選考会議で採点し、優先交渉権者を決定する。
- ④ 優先交渉権者が締結までに、参加資格を有しなくなった場合又は契約できなくなった場合は、次点の参加者を新たに優先交渉権者として手続きを行う。

(2) 審査基準

- ① 審査基準は、提案書等の内容に関する評価点及び価格等に関する評価点の合計をもとに、審査基準の総合的な結果を踏まえて審査する。
- ② 審査基準項目は以下のとおりとする。
 - ア. 安全管理体制 (10点)
 - イ. 衛生管理体制 (10点)
 - ウ. 危機管理体制 (15点)
 - エ. 食事提供体制 (20点)
 - オ. 食材調達体制 (10点)
 - カ. 人員管理体制 (10点)
 - キ. 教育研修体制 (10点)
 - ク. 委託料見積書 (15点)

(3) プレゼンテーション

- ① 日 時：令和6年2月26日(月)14:00
※時間は応札業者数により変更することがある。
- ② 場 所：埼玉県鴻巣市八幡田849
埼玉県済生会鴻巣病院 新館 1階 講堂1
- ③ プレゼンテーション時間：
プレゼンテーションとヒアリング含めて1社30分以内
- ④ 留意事項
ア. プレゼンテーションの方法は任意とする。

イ．参加人数は各社2名以内とする。

(4) 審査結果

審査結果は、書面にてお知らせします。なお、各評価項目の点数等は公表いたしません。
また、結果に対する異議は受け入れません。

12. 契約

- (1) 選定された優先交渉権者と仕様書に基づき、業務の詳細を協議した後、最終的な契約単価を決定し契約を締結する。
- (2) 選定された優先交渉権者との契約締結の交渉を行い、不調に終わった場合は次点業者と交渉を行う。

13. 事業者選定に係る日程について

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| (1) 実施公告（病院ホームページ） | 令和6年2月 6日（火）～ |
| (2) 申込書類の提出期限 | 令和6年2月19日（月）12：00 |
| (3) 質問受付期限 | 令和6年2月 9日（金）12：00 |
| (4) 質問回答期日 | 令和6年2月13日（火）17：00 |
| (5) 提案書等の提出期限 | 令和6年2月21日（水）12：00 |
| (6) プレゼンテーション・ヒアリング審査 | 令和6年2月26日（月）14：00～ |
| (7) 業務委託契約の締結 | 令和6年3月下旬 |

14. その他

- (1) 提案書の提案は、1社につき1案とする。
- (2) 提出された提案書は返却しない。
- (3) 提案書、プレゼン資料に係る一切の費用は、提案者の負担とする。
- (4) 必要に応じヒアリング調査を実施する場合がある。
- (5) 提案書は受託者決定の目的以外に使用しない。提案書の記載事項は契約時に仕様として採用する。
- (6) 契約者の決定後において、提案書・プレゼンテーションの内容等に虚偽不適切な事項等が発覚した場合は、契約をただちに破棄する。
- (7) 今回の委託業務選定プロポーザルに参加者がいなかった場合、若しくは参加者が契約の合意に至らなかった場合にあっては、随意契約に移行する。

15. 本件の問合せ先

〒365-0073

埼玉県鴻巣市八幡田849

社会福祉法人^{恩賜}財団済生会支部

埼玉県済生会鴻巣病院

総務課長 當（あたり） 幸弘〔入札事務担当者〕

電話：048 - 596 - 2221

FAX：048 - 596 - 6786

Mail：soumu01@kounosu-hp.jp